



COMUNITÀ ROTALIANA – KÖNIGSBERG

Provincia di Trento

SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE E DIRITTO ALLO STUDIO Ufficio Diritto allo Studio SAS-DS/MACO/dm

OGGETTO: **SAS-DS** – LP 5/2006 e relativo Regolamento di attuazione. Approvazione graduatoria provvisoria domande Assegni di Studio per l'anno scolastico 2024-2025.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE E DIRITTO ALLO STUDIO

Premesso che all'articolo 8 comma 4 la Legge provinciale 16.06.2006 n. 3 recante "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino" è previsto il trasferimento di funzioni, tra le quali l'assistenza scolastica, ai Comuni con l'obbligo di esercizio in forma associata per il tramite delle Comunità.

Richiamata la legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" disciplina al titolo V gli interventi per l'esercizio del diritto allo studio, tra i quali è compresa la concessione di assegni di studio (art. 72, comma 1, lettera e).

Visto il D.P.P. 5 novembre 2007 n. 24/Leg.-104 con il quale è stato emanato il regolamento per l'esercizio del diritto allo studio da parte degli studenti del primo e del secondo ciclo di istruzione e formazione, in attuazione degli articoli 71, 72, e 73 della L.P. del 7 agosto 2006 prevede:

- all'articolo 7 che possano essere concessi assegni di studio, in favore di studenti meritevoli per la copertura, anche parziale, delle spese di convitto e alloggio, delle spese per la mensa, delle spese per trasporto, per l'acquisto di libri di testo, per gli studenti frequentanti scuole fuori provincia e per le spese per tasse d'iscrizione e rette di frequenza non comprese in altri interventi di sostegno provinciali;
- all'articolo 11 del D.P.P. 5 novembre 2007 n. 24-104/Leg. che la Giunta provinciale individui i parametri di valutazione della condizione economica familiare.

Visto il Decreto del Presidente della Comunità Rotaliana - Königsberg n. 111 dd. 04/11/2024, ad oggetto "Approvazione bando per la concessione degli assegni di studio di cui all'articolo 72, comma 1, lettera e) della legge provinciale n. 5/2006 per l'anno scolastico 2024-2025" e il relativo Bando ad esso allegato;

Dato atto che entro il termine previsto per la presentazione delle domande in oggetto, ossia entro il 13 dicembre 2024, sono regolarmente pervenute n. 2 domande per Assegni di Studio nostri protocolli nr. 13087 di data 22.11.2024 e nr. 14158 di data 12.12.2024.

Ritenuto opportuno procedere all'approvazione della graduatoria provvisoria delle domande appena sopra riferite di Assegno di Studio, anche come indicato all'allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Ritenuto quindi necessario provvedere all'assunzione dell'impegno di € 7.000,00.= come calcolato sulla base delle domande di cui sopra.

Ritenuto di provvedere con successivi atti all'approvazione della graduatoria definitiva e di erogare il beneficio a seguito dell'accertamento della spesa complessiva effettivamente sostenuta al termine dell'a.s. 2024/2025.

Considerato che per motivi riguardanti la tutela della privacy, ed in particolare dati sensibili, ultrasensibili e parasensibili, in base al Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 e decreto legislativo 196/2003, si rende necessario utilizzare un codice identificativo interno (Protocollo grigio) per la determinazione in parola;

Visto il decreto del Presidente della Provincia Autonoma di Trento n. 145/2011 concernente “Comunità Rotaliana-Königsberg. Trasferimento di funzioni amministrative ai sensi dell’art. 8 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, di riforma istituzionale”;

Considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all’esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell’Allegato 4/2 del decreto legislativo 118/2011 e ss.mm. specifica che la scadenza dell’obbligazione è il momento in cui l’obbligazione diviene esigibile;

Richiamati:

- la delibera del Consiglio dei Sindaci n. 12 dd. 24.09.2024, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- la delibera del Consiglio dei Sindaci n. 20 dd. 21.12.2023 immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026 con i relativi allegati;
- il decreto del Presidente della Comunità n. 154 dd. 27.12.2023 immediatamente esecutivo, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026 parte finanziaria;

Visti:

- il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale del 3 maggio 2018, n. 2;
- la legge provinciale n. 18/2015 “modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 118/2011 e ss.mm. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della legge n.42/2009);
- il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- la deliberazione dell’Assemblea n. 31 del 16.11.2011, con cui è stato approvato il modello organizzativo della Comunità ed individuati gli atti di competenza della Giunta della Comunità e di quelli gestionali propri del Segretario Generale e dei Responsabili di Servizio;
- lo Statuto della Comunità Rotaliana-Königsberg;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio di Comunità n. 11 di data 21 maggio 2018 e ss.mm.;

Preso atto che con decreto del Presidente n. 141 di data 13 dicembre 2023 è stato individuato il personale a cui attribuire la posizione organizzativa per l’anno 2024.

Richiamati i decreti di nomina del Presidente dei Responsabili di Servizio e del Vicesegretario della Comunità Rotaliana Königsberg, rispettivamente n. 1 dd. 16.01.2024, n.6 dd. 02.10.2024 e n. 2 dd. 22.01.2024;

Atteso che:

- ai sensi del decreto del Presidente della Comunità n. 30 dd. 06.03.2024 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2024 – 2026 della Comunità Rotaliana Königsberg;
- non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell’istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell’articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Rotaliana-Königsberg;
- il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze.

DETERMINA

1. **di approvare**, per tutte le motivazioni sopra esposte, la graduatoria provvisoria per la domanda di Assegno di Studio per l'anno scolastico 2024-2025, come da allegato A), Tabella 1, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, denominato "*Graduatoria provvisoria richiedenti assegni di studio anno scolastico 2024-2025 L.P. 7 agosto 2006, n. 5, art. 72, comma 1, lett. e) – Tabella 1*", per un importo complessivo di € 7.000,00.=-;
2. **di dare atto** che l'allegato di cui al punto 1 denominato protocollo grigio n. 120128007 dd. 19.12.2024 che identifica la graduatoria provvisoria dei beneficiari di Assegno di Studio, non è reso pubblico per motivi di riservatezza, in base al Regolamento EU 2016/679 e decreto legislativo 196/2003, ma rimane agli atti assunto a protocollo interno (c.d. *protocollo grigio*) sopra specificato;
3. **di impegnare** la spesa di € 7.000,00.=- al capitolo P.E.G. 2139/10 per l'Assegno di Studio, missione 4, programma 7, titolo 1, macroaggregato 1 4 2 3 1, con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del P.E.G. 2024-2026, dando atto che la spesa sarà esigibile entro il 31.12.2025;
4. **di dare atto che** l'importo di cui al punto 3 è soggetto a IRAP;
5. **di provvedere** con successivi atti all'approvazione della graduatoria definitiva dei beneficiari di assegni di studio come previsto dal Decreto del Presidente della Comunità Rotaliana - Königsberg n.111 dd. 04/11/2024;
6. **di stabilire** che la liquidazione del beneficio spettante per Assegno di Studio sarà fatta al termine dell'anno scolastico, a seguito dell'accertamento della spesa complessiva effettivamente sostenuta e previa approvazione della graduatoria definitiva;
7. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 4bis della legge provinciale 2/2016 e dell'art. 1, co. 32, della L.N. 190/2012, si provvede alla contestuale pubblicazione nella sezione speciale "Trasparenza" del sito Internet della Comunità;
8. **di dare atto** che la presente determinazione diventerà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile;
9. **di dare atto** che contro il presente provvedimento, ferma restando la possibilità di adire la competente autorità giurisdizionale a seconda dei vizi sollevati, è possibile ricorrere al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla notificazione del provvedimento stesso.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SOCIO-ASSISTENZIALE E DIRITTO ALLO STUDIO
a.s. *Maurizio Colombini*
(f.to digitalmente)